



แบบแจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน

คำชี้แจง ตามที่สถานประกอบการมีความประสงค์จะคัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษาเอง และทางมหาวิทยาลัยได้ส่งประวัตินักศึกษามาให้พิจารณาแล้วนั้น ขอแจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน ดังนี้

เรียน สถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไทย-เยอรมัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ชื่อสถานประกอบการ/Employer Name.....

ที่อยู่เลขที่/Address.....

โทรสาร/Fax No..... โทรศัพท์/Telephone..... E-mail.....

ประเภทธุรกิจ/Business Type.....

ขอแจ้งผลการคัดเลือกรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....จำนวน.....คนดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล (นักศึกษา)	ภาควิชา	หมายเหตุ

โดยให้นักศึกษาติดต่อ/รายงานตัวได้ที่/Student contact.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

กรุณาส่งแบบตอบรับมายังสถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่อฯภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง



แบบยืนยันการตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลยืนยันความประสงค์รับนักศึกษาสหกิจศึกษา ที่ได้รับการพิจารณาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ชื่อสถานประกอบการ/Employer Name.....

ที่อยู่เลขที่/Address.....

โทรสาร/Fax No..... โทรศัพท์/Telephone..... E-mail.....

ประเภทธุรกิจ/Business Type.....

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ท่านมีความประสงค์ดังต่อไปนี้

- มีความยินดีรับนักศึกษาสหกิจศึกษาทั้งหมด ตามที่สถาบันสหกิจศึกษาฯ เสนอมา
- ไม่สามารถรับนักศึกษาสหกิจศึกษาได้ เนื่องจาก.....
- มีความต้องการอื่นๆ(โปรดระบุ)

สามารถรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....จำนวน.....คนดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล (นักศึกษา)	สาขาวิชา	หมายเหตุ

ผู้ประสานงานขอสถานประกอบการ /Coordinator of the establishment.

ชื่อ - นามสกุล/Name.....

ตำแหน่ง/Position.....แผนก/ฝ่าย/Department.....

โทรศัพท์/Telephone No.....E-mail.....

โดยให้นักศึกษาติดต่อ/รายงานตัวได้ที่/Student contact.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

กรุณาส่งแบบตอบรับมายังสถาบันสหกิจศึกษาและพัฒนาสื่อฯ ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง
แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงาน พนักงานที่ปรึกษา

1. ชื่อ - นามสกุล/Name..... ภาควิชา/Department.....
 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแผนก/ฝ่าย/Department.....
 ตำแหน่ง/Position.....
 รายละเอียดงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ/Work Assignments

2. ชื่อ - นามสกุล/Name..... ภาควิชา/Department.....
 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแผนก/ฝ่าย/Department.....
 ตำแหน่ง/Position.....
 รายละเอียดงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ/Work Assignments

3. ชื่อ - นามสกุล/Name..... ภาควิชา/Department.....
 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแผนก/ฝ่าย/Department.....
 ตำแหน่ง/Position.....
 รายละเอียดงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ/Work Assignments

4. ชื่อ - นามสกุล/Name..... ภาควิชา/Department.....
 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแผนก/ฝ่าย/Department.....
 ตำแหน่ง/Position.....
 รายละเอียดงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ/Work Assignments

